

## 愛媛大学学生短期派遣・受入プログラム支援事業

### 派遣学生終了報告書入力手順

### 実施責任者（実施担当者）用

#### <学生（報告）作業>

1. 派遣学生にプログラム名と実施責任者名を伝え、以下の入力用ページから報告書を入力するようご指導をお願いします。

URL: <https://studyabroad.isc.ehime-u.ac.jp/cms/wp-login.php>

学生用 ID：（別途通知）

学生用 PW：（別途通知）

※報告書は本学 HP 上で公開する場合があります。また、1 プログラムにつき 1 つの ID とパスワードを共有しますので、他の学生のデータを操作しないようご指導をお願いします。

2. 学生は投稿フォームにしたがって入力。

The screenshot shows the WordPress dashboard for '研究活動報告'. The left sidebar has the '投稿' (Posts) menu highlighted in blue. The main content area shows a notification for WordPress 5.2.1 and a table of posts. The '投稿' menu is circled with a red box and labeled '1'. The '新規追加' (Add New) button is circled with a red box and labeled '2'.

The screenshot shows the '新規投稿を追加' (Add New Post) form. The form has several fields: 'プログラムタイトル' (Program Title) and '学生証番号 (非公開)' (Student ID Number (Non-public)). The '公開' (Public) section is expanded, showing 'ステータス: 下書き' (Status: Draft) and '公開状態: 公開' (Public status: Public). The 'レビュー待ちとして送信' (Send as draft) button is circled with a red box and labeled '4'.

3. 入力完了後、「レビュー待ちとして送信ボタン」を押して終了。

<実施責任者（学生報告確認、ホームページ投稿）作業>

4. プログラム実施責任者（実施担当者）は、1.の URL にアクセスし、管理者用 ID、パスワードでログイン。

URL: <https://studyabroad.isc.ehime-u.ac.jp/cms/wp-login.php>

管理者用 ID: ( 別途通知 )

管理者用 PW : ( 別途通知 )

※管理者の ID、パスワードは、報告書を確認、修正、公開するためのものですので、学生には教えないでください。

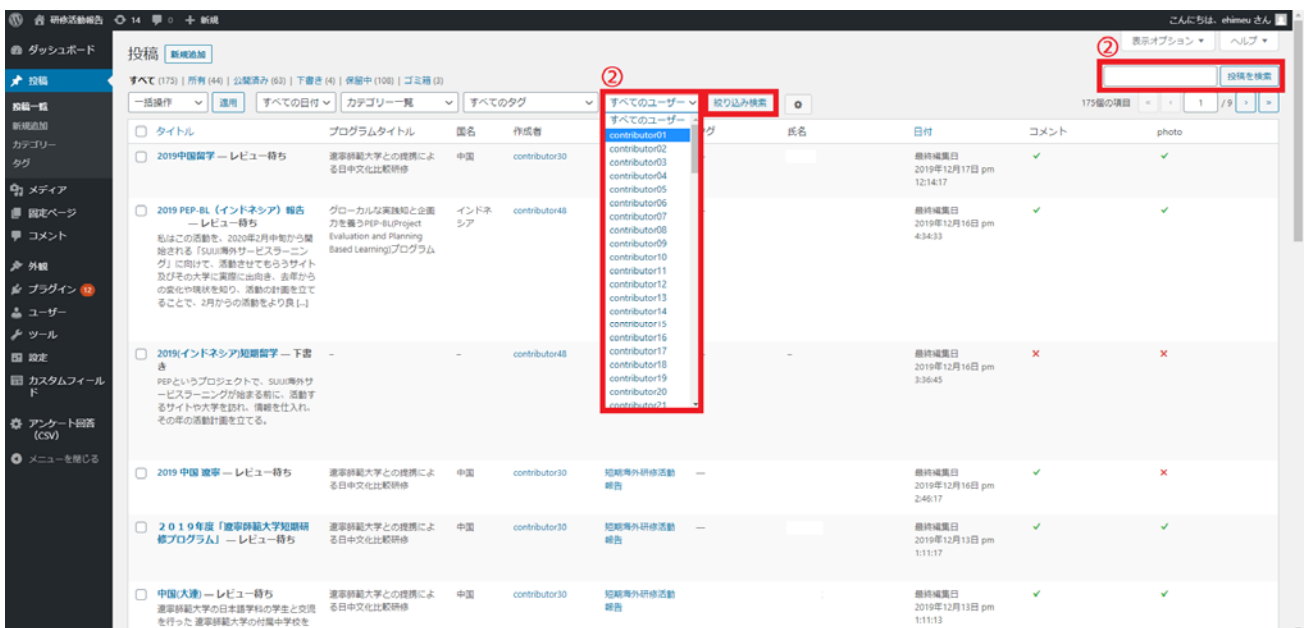
5. ログイン後以下のような画面が表示されます。

①投稿ページに移動する。

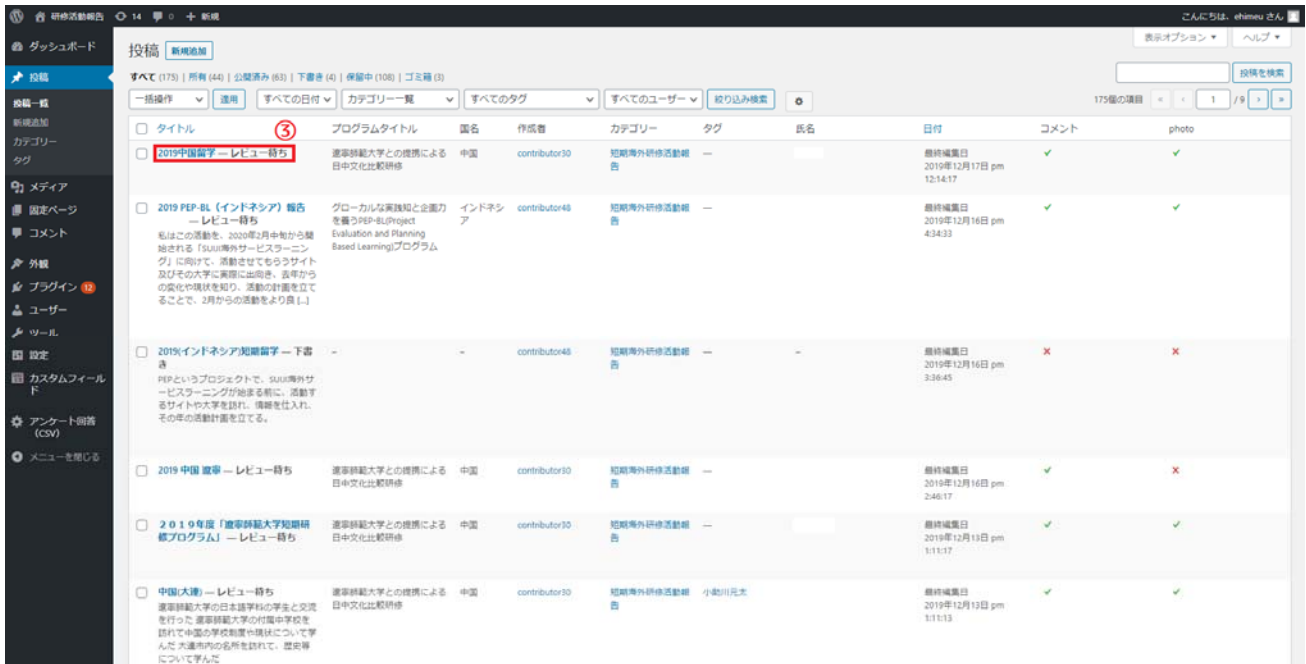


②プルダウンメニューからプログラムに対応する学生用 ID を選択。

絞り込み検索を行う。(右上部でキーワード検索もできます。)



### ③投稿を選択

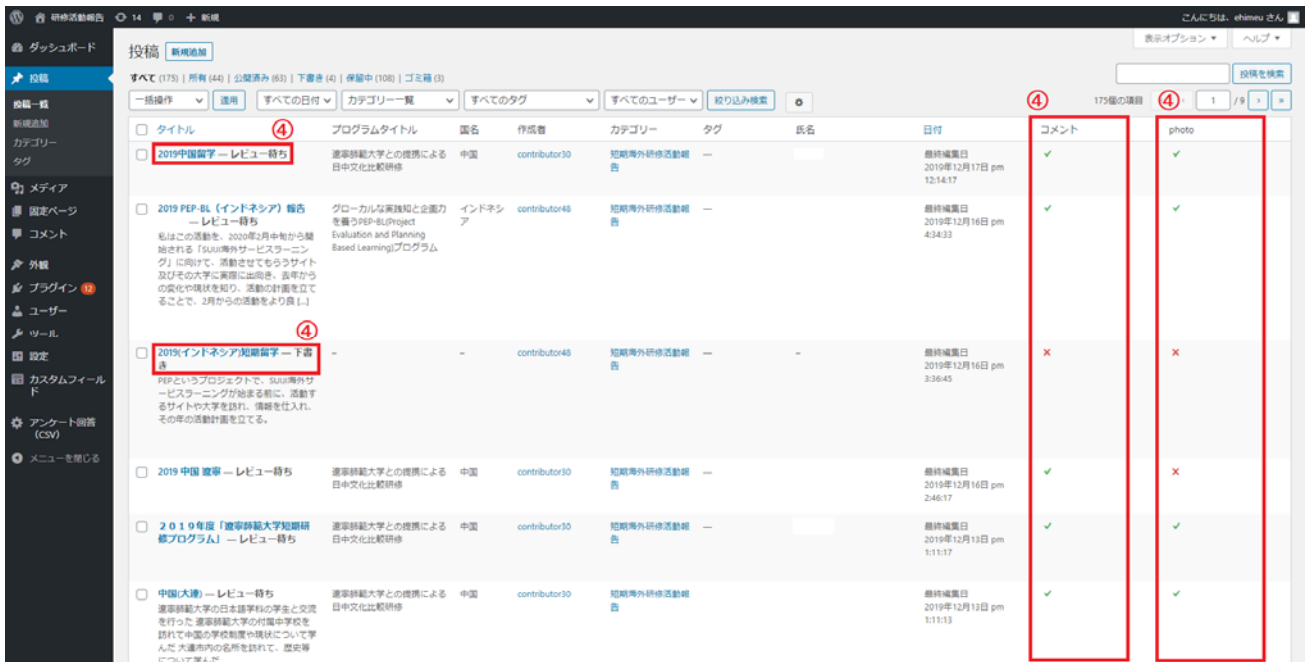


6. 派遣学生全員が入力を完了しているか、内容に不備はないか確認。

タイトル横に「レビュー待ち」と記載があれば、学生が入力を完了した投稿です。

「下書き」と記載があれば、学生が入力途中の投稿です。

右側にコメント・写真の有無を表示しています。内容については、各投稿を確認してください。



## 終了報告書確認用チェック項目

- 投稿がレビュー待ち（＝学生入力完了）になっている。
- プログラムタイトルが正しく選択されている。
- 学生証番号、氏名、所属、学年の記載がある。
- 留学地域、国名、責任教員名、実施年の記載が正しい。
- コピペされた報告ではない。
- コメントが報告書として適切である。
- アンケートが回答されている。
- 写真がアップロードされている。

### 7. 学生の入力した終了報告書から公開する報告書を1件選択。

※できるだけ、プログラムの内容が十分伝わり、今後留学を考えている学生が「是非次は自分が参加したい」と思えるような報告書を選んでください。

### 8. 内容に問題なければ、「公開」ボタンを押し公開。

※念のため、学生本人には公開する旨を伝え、了解をとってください。



### 9. 報告書が国際連携推進機構 HP「世界で学ぶ愛媛大学生」(<https://studyabroad.isc.ehime-u.ac.jp/>)に公開される。

### 10. 国際連携課総務企画チームにて、ホームページ掲載を確認後、奨学金支払い手続きを行います。

※派遣学生全員が入力を終わっていないと手続きに進めません。